ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ — Αρ. Φύλλου 1089

30 Απριλίου 2013

Το παρόν ΦΕΚ επανεκτυπώθηκε λόγω σφάλματος

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΠΟΛ. 1096 (1)

Παράταση των προθεσμιών υποβολής των δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος οικονομικού έτους 2013 των νομικών προσώπων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα της παραγράφου 2 του άρθρου 101 του ν. 2238/1994 καθώς και των εκκαθαριστικών δηλώσεων ΦΠΑ έτους 2012.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθ. 07927 ΕΞ κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών Γεώργιο Μαυραγάνη» (ΦΕΚ 2574 Β΄/24-9-2012).

2. Τις διατάξεις της παραγράφου 5 του άρθρου 22 του ν. 2020/1992 (ΦΕΚ 34 Α΄) με τις οποίες παρέχεται εξουσιοδότηση στον Υπουργό Οικονομικών να παρατείνει με απόφαση, τις προθεσμίες που ορίζονται από τις κείμενες φορολογικές διατάξεις για υποβολή φορολογικών δηλώσεων, σε εξαιρετικές περιπτώσεις.

3. Τις διατάξεις της περίπτωσης β΄ της παραγράφου 2 του άρθρου 107 του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος, με τις οποίες ορίζεται η προθεσμία υποβολής δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος των νομικών προσώπων της παραγράφου 2 του άρθρου 101 του ν. 2238/1994 (ΦΕΚ Α΄ 151).

4. Τις διατάξεις της ΠΟΛ.1045/6.03.2013 (ΦΕΚ Β΄ 612) απόφασης του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία παρατάθηκε η προθεσμία υποβολής των δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος οικονομικού έτους 2013 για όλα τα υπόχρεα νομικά πρόσωπα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα της παραγράφου 2 του άρθρου 101 του Κ.Φ.Ε., έως και τις 30 Απριλίου 2013.

5. Τις παρακάτω διατάξεις του Κώδικα ΦΠΑ που κυρώθηκε με το ν. 2859/2000 (ΦΕΚ 248 Α΄/7.11.2000), όπως ισχύουν:

α) της περίπτωσης β΄ της παραγράφου 4 και της περίπτωσης α΄ της παραγράφου 9 του άρθρου 36,

β) της παραγράφου 1 περίπτωση β΄ και της παραγράφου 11 του άρθρου 38,

γ) της παραγράφου 2 του άρθρου 59 και

δ) της παραγράφου 3 του άρθρου 64.

6. Τις διατάξεις της ΑΥΟ ΠΟΛ 1045/2012 (ΦΕΚ 565Β΄/2.3.2012) και της ΑΥΟ ΠΟΛ.1071/2013 (ΦΕΚ 354Β΄/10.4.2013).

7. Το Π.Δ. 185/2009 (ΦΕΚ 213 Α΄/7.10.2009) περί ανασύστασης του Υπουργείου Οικονομικών.

8. Τις δυσχέρειες που δημιουργήθηκαν στους φορολογουμένους για την εκπλήρωση των φορολογικών τους υποχρεώσεων λόγω των τεχνικών προβλημάτων του συστήματος Taxis.

9. Ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Παρατείνουμε τις προθεσμίες υποβολής των δηλώσεων που ορίζονται με την περίπτωση β΄ της παραγράφου 2 του άρθρου 107 του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος για όλα τα υπόχρεα νομικά πρόσωπα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα της παραγράφου 2 του άρ-

θρου 101 του ν. 2238/1994, καθώς και των εκκαθαριστικών δηλώσεων ΦΠΑ έτους 2012, οι οποίες λήγουν στις 30 Απριλίου 2013, μέχρι και την 15η Μαΐου 2013.

2. Προκειμένου να είναι δυνατή η ηλεκτρονική υποβολή της εκκαθαριστικής δήλωσης ΦΠΑ, θα πρέπει όλες οι περιοδικές δηλώσεις που αφορούν την διαχειριστική περίοδο να έχουν υποβληθεί και να έχει καταβληθεί το οφειλόμενο ποσό ΦΠΑ των τυχόν χρεωστικών περιοδικών δηλώσεων τουλάχιστον έως την 9η Μαΐου 2013.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Απριλίου 2013

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΑΥΡΑΓΑΝΗΣ

Αριθμ. πολ. 1097 (2)

Τροποποιήσεις της ΠΟΛ 1041/2013 αναφορικά με παρατάσεις προθεσμιών υποβολής των συγκεντρωτικών δηλώσεων των ημεδαπών ή αλλοδαπών διαχειριστριών εταιριών που είναι εγκατεστημένες στην Ελλάδα με βάση το άρθρο 25 του Ν. 27/1975 και των δηλώσεων φορολογίας πλοίων με ξένη σημαία έτους 2013.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

α) Τη διάταξη της παραγράφου 5 του άρθρου 22 του ν. 2020/1992 (ΦΕΚ 34Α) περί παροχής στον Υπουργό Οικονομικών εξουσιοδοτήσεως να παρατείνει με απόφασή του τις προθεσμίες για υποβολή φορολογικών δηλώσεων σε εξαιρετικές περιπτώσεις.

β) Τις διατάξεις του άρθρου 26 του Ν. 27/1975 (Α΄ 77) έτσι όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 24 του Ν. 4110/2013 (Α΄ 17).

γ) Την υπ' αριθ. 07927/19.09.2012 (Φ.Ε.Κ. 2574/Β΄/24.09.2012) απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών Γεώργιο Μαυραγάνη.

δ) Το Π.Δ. 85/2012 «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 141), όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 94/2012 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 149).

ε) Το Π.Δ. 86/2012 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών και Υφυπουργών» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 141).

στ) Την Κ.Υ.Α. ΠΟΛ 1041/26-2-2013 σχετικά με «τον τύπο και περιεχόμενό της κατά το άρθρο 26 του Ν. 27/1975 (Α΄ 77) "Περί φορολογίας πλοίων, επιβολής εισφοράς προς ανάπτυξη της Εμπορικής Ναυτιλίας, εγκαταστάσεως αλλοδαπών ναυτιλιακών επιχειρήσεων και ρυθμίσεως συναφών θεμάτων", δήλωσης φορολογίας πλοίων με ξένη σημαία, συνυποβαλλόμενα με αυτή δικαιολογητικά έγγραφα και διευκρινίσεις για την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου αυτού, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 24 του Ν. 4110/2013 (Α΄17)».

ζ) Την ΚΥΑ ΠΟΛ 1050/14.3.13 (ΦΕΚ Β΄ 600/14.3.2013)

η) Ότι η ΔΟΥ Πλοίων Πειραιά θα παραμείνει κλειστή από 23.4.2013 έως 29.4.2013 ενόψει μετεγκατάστασής της σε νέο οίκημα και ένταξής της στο νέο TAXIS.

θ) Ότι από τις διατάξεις της δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εξαιρετικά και μόνον για την πρώτη εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 25 του ν. 27/1975 και του άρθρου 26 του ν. 27/1975 (Α΄ 77), όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4110/2013 (Α΄ 17), η υποβολή της δήλωσης του φόρου πλοίων με ξένη σημαία και η καταβολή του ενός τετάρτου (1/4) του φόρου αυτού μπορεί να γίνει μέχρι και τις 31 Μαΐου του 2013.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Απριλίου 2013

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΑΥΡΑΓΑΝΗΣ

Αριθμ. ΔΙΠΑ/Φ.4.2.1/12616 (3)

Καθορισμός δεικτών μέτρησης αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας του Εθνικού Τυπογραφείου και του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΚΔΔΑ).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Των άρθρων 1-7 του ν. 3230/2004 «Καθιέρωση συστήματος διοίκησης με στόχους, μέτρηση της αποδοτικότητας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 44/Α/11.2.2004).

β. Του άρθρου 1 του Ν. 3895/2010 «Κατάργηση και συγχώνευση υπηρεσιών, οργανισμών και φορέων του δημοσίου τομέα» (ΦΕΚ 206/Α΄/8-12-2010) και του Π.Δ. 188/96 «Οργανισμός Εθνικού Τυπογραφείου» (ΦΕΚ 146/Α΄/1996), όπως τροποποιήθηκε με τα Π.Δ. 13/2005 (ΦΕΚ 11/Α΄/2005), Π.Δ. 26/2005 (ΦΕΚ 43/Α΄/2005), Π.Δ. 137/09 (ΦΕΚ 184/Α΄/2009) και τις ΔΙΔΚ/Φ.1.2/27010 (ΠΕ)/27-12-2011 (ΦΕΚ 3151/Β΄/30-12-2011) και ΔΙΔΚ/Φ.1.2/26847 (ΠΕ)/4-5-2012 (ΦΕΚ 1519/Β΄/4-5-2012) υπουργικές αποφάσεις.

γ. Του άρθρου 24 του ν. 3200/2003 (ΦΕΚ 281/Α/9.12.2003) «Τροποποιήσεις του ν. 1388/1983 'Ίδρυση Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης', Ίδρυση Εθνικής Σχολής Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις», του Π.Δ. 57/2007 (ΦΕΚ 59/Α/14-3-2007) «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας που διέπουν το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης και του Π.Δ. 1/2008 (1Α΄/07-01-2008) «Οργανισμός Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΚΔΔΑ)».

δ. Του Π.Δ. 320/1988 (ΦΕΚ 149/Α/5.7.1988) «Οργανισμός των Υπηρεσιών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα.

ε. Του Π.Δ. 373/1995 (ΦΕΚ 201/Α/14.9.1995) «Συγχώνευση των Υπουργείων Προεδρίας της Κυβέρνησης και Εσωτερικών στο Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και καθορισμός των αρμοδιοτήτων του».

στ. Του Π.Δ. 65/2011 (ΦΕΚ 147/Α/27.06.2011) «Διάσπαση του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στα Υπουργεία α) Εσωτερικών και β) Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ...».

ζ. Του άρθρου 2 του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών

και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Δι@ύγεια και άλλες διατάξεις».

Π. Του Π.Δ. 86/2012 (ΦΕΚ 141/Α/2012) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

2. Την ανάγκη αποτελεσματικότερης λειτουργίας των Δημοσίων Φορέων και βελτίωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις.

3. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Ι. Καθορίζουμε ως γενικούς και ειδικούς δείκτες μέτρησης της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας του Εθνικού Τυπογραφείου και του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΚΔΔΑ), τους ακόλουθους:

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ

1. Συνολικός αριθμός εκτυπωτικών εργασιών των φορέων του δημοσίου τομέα.
2. Μηνιαία παραγωγή ΦΕΚ.
3. Πωλήσεις ΦΕΚ ανά τεύχος.
4. Μέσος ημερήσιος αριθμός πολιτών που επισκέπτονται το Εθνικό Τυπογραφείο.
5. Μέσος ημερήσιος αριθμός ηλεκτρονικών επισκέψεων στο site του Εθνικού Τυπογραφείου.
6. Συνολικός αριθμός συνδρομητών.
7. Ετήσιος αριθμός παραπόνων - προσφυγών πολιτών.
8. Ποσοστό υπαλλήλων που χειρίζονται Η/Υ επί του ποσοστού των υπαλλήλων

ΕΙΔΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ

Ι. Α΄ Προγραμματισμού Παραγωγής

1. Μέσος συνολικός χρόνος δημοσίευσης και τελικού ορισμού ΦΕΚ ανά εκτυπωμένο τεύχος.
2. Αριθμός ημερών ολοκλήρωσης των εκτυπωτικών εργασιών.
3. Αριθμός εκτυπωτικών εργασιών των φορέων του δημόσιου τομέα.
4. Αριθμός εγγράφων που παραλαμβάνονται με ηλεκτρονική μορφή.
5. Μέσος χρόνος ολοκλήρωσης καθημερινών εργασιών.

ΙΙ. Β΄ και Θ΄ Φωτοστοιχειοθεσίας:

1. Αριθμός διαμορφωμένων εγγράφων.
2. Αριθμός μορφοποιημένων δοκιμίων - ΦΕΚ.
3. Αριθμός διορθώσεων - εντολών δοκιμίων - ΦΕΚ.
4. Αριθμός παραγωγής λοιπών εργασιών.

ΙΙΙ. Γ και Ι΄ Εκτυπώσεων - Βιβλιοδεσίας

1. Κόστος διαχείρισης του εντύπου.
2. Αύξηση παραγωγής εντύπων.
3. Χρονοδιαγράμματα.
4. Ανθρώπινο δυναμικό.
5. Ποιότητα υπηρεσιών.

ΙV. Δ΄ Ανθρώπινου Δυναμικού

1. Μέσος χρόνος επεξεργασίας αιτημάτων πρόσληψης, μετάταξης, απόσπασης υπαλλήλων.
2. Μέσος χρόνος διεκπεραίωσης αιτημάτων συνταξιοδότησης υπαλλήλων.
3. Μέσος χρόνος διεκπεραίωσης αιτημάτων υπαλλήλων.
4. Μέσος χρόνος διεκπεραίωσης υπηρεσιακών θεμάτων.
5. Μέσος όρος ημερών εκπαίδευσης, μετεκπαίδευσης, επιμόρφωσης ανά ενδιαφερόμενο υπάλληλο.
6. Αριθμός εκπαιδευτικών επισκέψεων στο χώρο του Εθνικού Τυπογραφείου.
7. Μέσος χρόνος διαχείρισης εγγράφων.
8. Μέσος χρόνος διαχείρισης μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

V. Ε΄ Διαχείρισης

1. Κόστος συμβάσεων συντήρησης μηχανημάτων.
2. Κόστος λειτουργικών δαπανών.
3. Επιμόρφωση υπαλλήλων διεύθυνσης διαχείρισης.
4. Χρονική κατάρτιση ετήσιου προϋπολογισμού.
5. Διαχείριση και επίτευξη προϋπολογισμού.
6. Διεκπεραίωση διαδικασιών μισθοδοσίας.
7. Διεκπεραίωση υποθέσεων προσωπικού.
8. Διεκπεραίωση αιτημάτων διευθύνσεων.
9. Εξυπηρέτηση υπουργείων και υπηρεσιών.
10. Μέσος χρόνος διεκπεραίωσης υποθέσεων πελατών.

VI. ΣΤ΄ Τεχνικής Υποστήριξης

1. Συνεχής ενημέρωσης, σχετικά με την τεχνολογία του μηχανολογικού εξοπλισμού.
2. Δημιουργία ηλεκτρονικού μητρώου μηχανών (σε συνεργασία με τη διεύθυνση Πληροφορικής).
3. Εξασφάλιση επιχειρησιακής ετοιμότητας των υποδομών του Εθνικού Τυπογραφείου.
4. Περιορισμός επισκευών μηχανολογικών και ηλεκτρολογικών - ηλεκτρονικών βλαβών από εξωτερικά συνεργεία περί το 5% των εγγεγραμμένων κονδυλίων.
5. Εξοικονόμηση δαπανών αποκατάστασης βλαβών.
6. Γρήγορη αποκατάσταση βλαβών στο μηχανολογικό και ηλεκτρολογικό-ηλεκτρονικό εξοπλισμό του Εθνικού Τυπογραφείου.
7. Μέριμνα πλήρους προσβασιμότητας και εξυπηρέτησης των ατόμων με αναπηρία στο Εθνικό Τυπογραφείο.

VII. Ζ΄ Πληροφορικής

1. Ικανοποίηση αιτημάτων χρηστών για τον εξοπλισμό του πληροφοριακού συστήματος.
2. Μέσος χρόνος ικανοποίησης αιτήματος χρήστη για τον εξοπλισμό του πληροφοριακού συστήματος.
3. Ικανοποίηση αιτημάτων χρηστών για το λογισμικό του πληροφοριακού συστήματος.
4. Μέσος χρόνος ικανοποίησης αιτήματος χρήστη για το λογισμικό του πληροφοριακού συστήματος.
5. Ικανοποίηση αιτημάτων χρηστών του δικτυακού τόπου του Εθνικού Τυπογραφείου.

VIII. Η Προώθησης Εκδόσεων

1. Μέσος χρόνος διεκπεραίωσης αιτημάτων συνδρομητών.
2. Αριθμός τηλεφωνικών κλήσεων για πληροφορίες δημοσιευμάτων ημερησίως.
3. Αριθμός πολιτών για πληροφορίες δημοσιευμάτων ημερησίως.
4. Αριθμός ελλείψεων ΦΕΚ των ταχυδρομικών και ημερήσιων συνδρομητών.
5. Μέσος χρόνος εξυπηρέτησης πολιτών από τηλεφώνου.
6. Μέσος χρόνος εξυπηρέτησης πολιτών που επισκέπτονται το Εθνικό Τυπογραφείο.

ΙΧ. Προεκτύπωσης

1. Αριθμός εγγράφων προς σάρωση.
2. Αριθμός εγγράφων - δοκιμίων προς ταξινόμηση.
3. Αριθμός διόρθωσης τυπογραφικών δοκιμίων.
4. Αριθμός δοκιμίων - εργασιών μοντάζ και τελικού ελέγχου.

ΕΚΔΔΑ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ

1. Βαθμός ικανοποίησης από την χρησιμότητα των επιμορφωτικών προγραμμάτων

2. Βαθμός ικανοποίησης για τις φάσεις Σπουδών Προεισαγωγικής Εκπαίδευσης που έχουν ολοκληρωθεί

3. Ποσοστό Απορρόφησης Ετήσιας επιχορήγησης Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων

4. Ποσοστό ανάπτυξης Νέων Ψηφιακών Υπηρεσιών του ΕΚΔΔΑ

ΕΙΔΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

1. Ποσοστό έκδοσης πιστοποιητικών υπηρεσιακών μεταβολών και βεβαιώσεων των υπαλλήλων του ΕΚΔΔΑ μικρότερο ή ίσο του ποσοτικού στόχου

2. Ποσοστό απεσταλμένων ενημερωτικών ηλεκτρονικών εγγράφων, προς ενημέρωση του προσωπικού του ΕΚΔΔΑ

3. Αριθμός επιμορφωθέντων υπαλλήλων επί του συνόλου των υπαλλήλων του φορέα

4. Μέσος χρόνος ανταπόκρισης σε αιτήματα υπαλλήλων του ΕΚΔΔΑ για παροχή φωτοαντιγράφων

5. Μέσος χρόνος εσωτερικής διανομής εγγράφων

ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

1. Μέσος χρόνος έκδοσης και Κοινοποίησης αποφάσεων Διοικητικού και Επιστημονικού Συμβουλίου

2. Μέσος χρόνος ανταπόκρισης σε αιτήματα που απευθύνονται σε Γενικό Γραμματέα και Πρόεδρο Δ.Σ.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

1. Μέσος χρόνος εκκαθάρισης προς τρίτους

2. Μέσος χρόνος έκδοσης βεβαιώσεων αποδοχών και αποζημιώσεων

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

1. Αριθμός διαδικασιών αρμοδιότητας Τμήματος Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων που μελετήθηκαν προς βελτίωση

2. Αριθμός ανάπτυξης Νέων Ψηφιακών Υπηρεσιών

3. Ποσοστό κάλυψης αιτημάτων προσαρμογής των Πληροφοριακών συστημάτων ΕΚΔΔΑ για τις επιχειρησιακές του ανάγκες

4. Ποσοστό διαθεσιμότητας εξοπλισμού και συστημάτων πληροφορικής

5. Ποσοστό χρόνου διαθεσιμότητας ψηφιακών υπηρεσιών

6. Ποσοστό ικανοποιούμενων αιτημάτων προς τη Βιβλιοθήκη

7. Μέσος χρόνος ανταπόκρισης επί των ψηφιακά υποβαλλόμενων αιτημάτων προς τη Βιβλιοθήκη

8. Μέσος χρόνος υποβολής Μηνιαίων Δελτίων Δήλωσης Δαπανών προς τις ειδικές υπηρεσίες διαχείρισης

9. Μέσος χρόνος υποβολής Εξαμηνιαίων Δελτίων Φυσικού Αντικειμένου προς τις ειδικές υπηρεσίες διαχείρισης

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

1. Ποσοστό των υποβληθέντων φακέλων σχεδιασμού επιμορφωτικών προγραμμάτων που έχουν ελεγχθεί στο πλαίσιο του συστήματος πιστοποίησης.

2. Ποσοστό εσωτερικών επιθεωρήσεων που διενεργούνται στις Υπηρεσίες του ΕΚΔΔΑ επί του αριθμού των προγραμματισθέντων εσωτερικών επιθεωρήσεων

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, ΔΙΕΘΝΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

1. Αριθμός Μνημονίων Συνεργασίας με φορείς του εξωτερικού που προετοιμάζονται

2. Αριθμός Ενημερωτικών Δελτίων (Newsletter ΕΚΔΔΑ) που εκδίδονται στο πλαίσιο της ενημέρωσης της κοινής γνώμης

ΕΣΔΔΑ

1. Μέσος όρος χρόνου αποστολής στοιχείων παρακολούθησης του προγράμματος σπουδών από τους σπουδαστές, μέσω συστήματος ωρομέτρησης

2. Μέσος όρος αξιολόγησης της διοικητικής υποστήριξης που παρέχεται τους διδάσκοντες της ΕΣΔΔΑ

3. Μέσος χρόνος ανταπόκρισης σε αιτήματα

4. Μέσος χρόνος συγκέντρωσης και αποστολής των βεβαιώσεων των ωρών διδασκαλίας προς εκκαθάριση

5. Αριθμός ανθρωποωρών εισηγητών που πραγματοποιήθηκαν, επί του συνόλου των προβλεπόμενων ανθρωποωρών ανά φάση σπουδών της κάθε εκπαιδευτικής σειράς

6. Αριθμός ανθρωποωρών εκπαιδευομένων που πραγματοποιήθηκαν επί του συνόλου των προβλεπόμενων ανθρωποωρών ανά εκπαιδευτική σειρά

7. Αριθμός εγγεγραμμένων σπουδαστών στην ηλεκτρονική τάξη τις δύο πρώτες εβδομάδες κάθε Φάσης Σπουδών

8. Ποσοστό μαθημάτων που το βασικό εκπαιδευτικό υλικό, το οποίο είναι διαθέσιμο σε ηλεκτρονική μορφή, βάσει τελικού σχεδίου μαθήματος, αναρτήθηκε πλήρως στην πλατφόρμα ηλεκτρονικής τάξης

9. Αριθμός ανθρωποωρών διδασκόντων που πραγματοποιήθηκαν, προς το σύνολο των προβλεπομένων ανθρωποωρών ανά φάση εκπαιδευτικής σειράς.

10. Μέσος όρος της βαθμολογίας αξιολόγησης των ΥΣΕ από τους διδάσκοντες

11. Πλήθος μαθημάτων που πραγματοποιήθηκαν και αξιολογήθηκαν τουλάχιστον ως «καλό», εκ μέρους των σπουδαστών/πλήθος μαθημάτων που πραγματοποιήθηκαν και αξιολογήθηκαν, εκ μέρους των σπουδαστών

12. Πλήθος διδασκόντων που αξιοποιήθηκαν και αξιολογήθηκαν τουλάχιστον ως «καλοί», εκ μέρους των σπουδαστών/διδασκόντων που αξιοποιήθηκαν και αξιολογήθηκαν, εκ μέρους των σπουδαστών

ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

1. Ποσοστό διεκπεραίωσης των αιτημάτων παροχής νομικών απαντήσεων επί των υποβληθέντων.

2. Ποσοστό διεκπεραίωσης των προς έλεγχο νομιμότητας εισηγήσεων προς το Δ.Σ., των Διακηρύξεων και των συμβάσεων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., επί των υποβληθέντων.

3. Ποσοστό διεκπεραίωσης των δικαστικών και εν γένει νομικών υποθέσεων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., επί των εκκρεμών.

ΜΟΤΕΚ

1. Αριθμός αναρτηθέντων Διαβουλεύσεων, Προσκλήσεων Ανακοινώσεων προς το συνολικό αριθμό των υποβληθέντων Διαβουλεύσεων, Προσκλήσεων Ανακοινώσεων

2. Μέσος χρόνος ανάρτησης των Διαβουλεύσεων, Προσκλήσεων Ανακοινώσεων από την ημερομηνία οριστικής υποβολής τους

3. Αριθμός αναρτηθέντων τεκμηρίων προς το συνολικό αριθμό υποβληθέντων τεκμηρίων στο Φόρουμ και το Αποθετήριο

4. Αριθμός υλοποιηθέντων καινοτόμων εργαστηρίων/δράσεων προς τον αριθμό προγραμματισμένων καινοτόμων εργαστηρίων και δράσεων

ΙΝΕΠ

1. Ποσοστό υλοποιηθέντων προγραμμάτων αρχικού προγραμματισμού

2. Ποσοστό εμβόλιμων προγραμμάτων επί του αρχικού προγραμματισμού

3. Πλήθος φακέλων προς επικαιροποίηση επιμορφωτικών προγραμμάτων

4. Πλήθος επιμορφωτικών προγραμμάτων δημιουργίας/επικαιροποίησης εκπαιδευτικού υλικού
5. Πλήθος επιμορφωτικών προγραμμάτων δημιουργίας/επικαιροποίησης υλικού πιστοποίησης
6. Ποσοστό ικανοποίησης από την παρεχόμενη επιμόρφωση
7. Ποσοστό ικανοποίησης συμμετεχόντων από αξιοποιηθέντες εισηγητές
8. Πλήθος υλοποιηθέντων προγραμμάτων στην περιφέρεια
9. Πλήθος εκπαιδευομένων στελεχών ΔΔ και ΤΑ
10. Πλήθος υλοποιηθέντων επιμορφωτικών προγραμμάτων βέλτιστων πρακτικών
11. Πλήθος υλοποιηθέντων επιμορφωτικών προγραμμάτων μέσω εξ αποστάσεως εκπαίδευσης
12. Πλήθος σχέσεων συνεργασίας με φορείς του εσωτερικού, στα πλαίσια της ανίχνευσης εκπαιδευτικών αναγκών.
13. Ποσοστό συμμετοχής του ΠΙΝΕΠΘ στο συνολικό επιμορφωτικό έργο

ΙΙ. Η περιοδικότητα της μέτρησης των δεικτών είναι ετήσια, όπου δεν αναφέρεται διαφορετικά. Στην ΕΣΔΔΑ η μέτρηση των αντίστοιχων δεικτών θα γίνεται στη λήξη κάθε Φάσης Σπουδών με αφετηρία την έναρξη κάθε εκπαιδευτικής σειράς.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Απριλίου 2013

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΜΑΝΙΤΑΚΗΣ

Αριθμ. Φ.11321/345/27 (4)

Ασφαλιστική τακτοποίηση πρώην εργαζομένων της εταιρείας «TVX HELLAS AE».

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 138 Θβ' παρ. 1 και 2 του ν. 4052/2012 (ΦΕΚ 41, Α΄).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Φ.Ε.Κ. 98, Α΄).
3. Τις διατάξεις του π.δ. 372/1995 (Φ.Ε.Κ. 201, Α΄) «Μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων από το Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων στο Υπουργείο Εργασίας» και του π.δ. 213/1992 (Φ.Ε.Κ. 102, Α΄) «Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων».
4. Τις διατάξεις του π.δ. 85/2012 (Φ.Ε.Κ. 141, Α΄) «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με το π.δ. 88/2012 (Φ.Ε.Κ. 143, Α΄) «Τροποποίηση του π.δ. 85/2012 «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών» (ΦΕΚ 141, Α΄)».
5. Τις διατάξεις του π.δ. 86/2012 (Φ.Ε.Κ. 141, Α΄) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
6. Την υπ' αριθμ. Υ48/9.7.2012 Απόφαση του Πρωθυπουργού «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών Χρήστου Σταϊκούρα» (Β΄ 2105).
7. Τις διατάξεις του άρθρου 22 παρ. 3 του ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247, Α΄) «Περί δημόσιου λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις».
8. Τις διατάξεις του π.δ. 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Α΄ 194).
9. Την υπ' αριθμ. Β149536/28.12.2012 βεβαίωση περί δέσμευσης πίστωσης του ΟΑΕΔ.
10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται από την κάλυψη των συμπληρωματικών ασφαλιστικών εισφορών πρώην εργαζομένων στην εταιρεία «TVX HELLAS A.E.» δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ΟΑΕΔ έτους 2013, η οποία ανέρχεται σε 2.225.906,71 ευρώ περίπου και θα καλυφθεί μέσω της χρέωσης του αλληλόχρεου λογαριασμού μεταξύ ΟΑΕΔ και ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Δικαιούχοι-Προϋποθέσεις

Οι οφειλόμενες συμπληρωματικές ασφαλιστικές εισφορές (εργοδότη και εργαζομένου), για την αναδρομική ασφάλιση των πρώην εργαζομένων της εταιρείας T.V.X. HELLAS A.E., οι οποίοι εντάχθηκαν στο ειδικό τοπικό πρόγραμμα επανειδίκευσης, κατάρτισης και απόκτησης επαγγελματικής εμπειρίας κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 47 του ν. 3220/ 2004 (Α΄ 15), χωρίς να δικαιούνται ασφάλισης, κατά την υπαγωγή τους στο πρόγραμμα, εκτός της ασφάλισης του κλάδου ασθένειας, δικαιώθηκαν όμως αναδρομικά πλήρους ασφάλισης, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 1 του άρθρου 22 του ν. 3867/2010 (128, Α΄), για όλους τους κλάδους κύριας ασφάλισης του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και της επικουρικής ασφάλισης του ΕΤΕΑ (τ. ΕΤΕΑΜ), καταβάλλονται από τον ΟΑΕΔ μέσω της χρέωσης του αλληλόχρεου λογαριασμού μεταξύ ΟΑΕΔ και ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, εφόσον πληρούνται αθροιστικά οι εξής προϋποθέσεις:

α. ήταν, κατά τη διάρκεια της απασχόλησής τους στην εταιρεία TVX HELLAS AE, ασφαλισμένοι στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και στο ΕΤΕΑ (τ. ΕΤΕΑΜ),

β. κατά τη διάρκεια πραγματοποίησης του ειδικού τοπικού προγράμματος επανειδίκευσης, κατάρτισης και απόκτησης επαγγελματικής εμπειρίας παρέμεναν άνεργοι.

Άρθρο 2
Κλάδοι και χρόνος ασφάλισης - βάση υπολογισμού εισφορών

α. Οι αναλογούσες ασφαλιστικές εισφορές για την ασφάλιση των προσώπων του άρθρου 1 της παρούσης απόφασης υπολογίζονται επί των ασφαλιστέων αποδοχών τους κατά τον τελευταίο μήνα απασχόλησής τους στην εταιρεία TVX HELLAS AE, οι οποίες δεν είναι δυνατόν να υπολείπονται του 25πλάσιου του ΗΑΕ, όπως είχε διαμορφωθεί την 31.12.2011, η δε ασφάλισή τους χωρεί σε όλους τους κλάδους κύριας ασφάλισης του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και της επικουρικής ασφάλισης του ΕΤΕΑ (τ. ΕΤΕΑΜ), στους οποίους τα πρόσωπα αυτά είχαν υποχρέωση ασφάλισης κατά τον τελευταίο μήνα απασχόλησής τους στην ανωτέρω εταιρεία.

β. Από το χρονικό διάστημα του προγράμματος διάρκειας πέντε ετών αναγνωρίζεται τόσος χρόνος ασφάλισης όσος απαιτείται για τη συμπλήρωση των κατά

περίπτωση προϋποθέσεων θεμελίωσης συνταξιοδοτικού δικαιώματος πλήρους σύνταξης λόγω γήρατος, όπως αυτές διαμορφώνονται κατά το χρόνο θεμελίωσης του συνταξιοδοτικού δικαιώματος, συνυπολογιζόμενου και του χρόνου αυτού, και πάντως όχι πέραν των πέντε (5) ετών.

Ο αναγνωριζόμενος χρόνος ασφάλισης λαμβάνεται υπόψη και για τη συμπλήρωση των προϋποθέσεων συνταξιοδότησης του άρθρου 10 παρ. 1 του ν. 825/1978 (ΦΕΚ 189, Α΄), όπως αυτές διαμορφώνονται κατά το χρόνο θεμελίωσης του συνταξιοδοτικού δικαιώματος, συνυπολογιζόμενου και του χρόνου αυτού.

γ. Οι αναλογούσες ασφαλιστικές εισφορές, εργοδότη και εργαζόμενου, καταβάλλονται από τον ΟΑΕΔ, μέσο) της χρέωσης του αλληλόχρεου λογαριασμού μεταξύ ΟΑΕΔ και ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, μετά την υποβολή σχετικής αίτησης στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ.

δ. Για όσους ως εργαζόμενοι υπάγονταν σας διατάξεις του ΚΒΑΕ, ο χρόνος ασφάλισης της απόφασης αυτής αναγνωρίζεται ως χρόνος διανυθείς στην ασφάλιση του Κανονισμού.

Άρθρο 3
Αίτηση - Απαιτούμενα δικαιολογητικά

Κάθε πρόσωπο που πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 1 της παρούσης απόφασης υποβάλλει σχετική αίτηση αναγνώρισης χρόνου ασφάλισης στο τοπικό Υποκατάστημα ΙΚΑ-ΕΤΑΜ Πολύγυρου Ν. Χαλκιδικής μέχρι 1.7.2013, συνυποβαλλόμενων των εξής δικαιολογητικών:

α. Βεβαίωση ασφάλισης από την οποία να προκύπτει ότι κατά τη διάρκεια της απασχόλησής του στην εταιρεία «TVX HELLAS AE» ήταν ασφαλισμένος στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και στο ΕΤΕΑ (τ. ΕΤΕΑΜ).

β. Βεβαίωση αποδοχών του τελευταίου μήνα απασχόλησης στην εταιρεία TVX HELLAS AE ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο προκύπτουν οι αποδοχές που έλαβε ο ενδιαφερόμενος τον μήνα αυτό.

Γ. Βεβαίωση του ΟΑΕΔ ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει ότι κατά το χρονικό διάστημα συμμετοχής στο ειδικό τοπικό πρόγραμμα επανειδίκευσης, κατάρτισης και απόκτησης επαγγελματικής εμπειρίας ήταν άνεργος (εγγεγραμμένος ή μη).

Άρθρο 4
Διαδικασία Αναγνώρισης - Αρμόδια Όργανα

Αρμόδιο όργανο για την εξέταση των αιτήσεων αναγνώρισης ορίζεται το Τμήμα Εσόδων του Υποκαταστήματος ΙΚΑ-ΕΤΑΜ Πολύγυρου Ν. Χαλκιδικής, το οποίο εξετάζει τα υποβληθέντα δικαιολογητικά σε συνδυασμό με στοιχεία που τηρούνται στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ (π.χ. κατάσταση προσωπικού από την Επιθεώρηση Εργασίας, από την οποία θα διαπιστώνεται ότι ο ενδιαφερόμενος ήταν εργαζόμενος στην εταιρεία «TVX HELLAS AE», υποβληθείσες ΑΠΔ, κ.λπ.

Εφόσον κριθεί ότι πληρούνται οι ανωτέρω προϋποθέσεις, εκδίδεται απόφαση Αναγνώρισης από τον Διευθυντή του Υποκαταστήματος, στην οποία αναφέρεται και το ακριβές ποσό της δαπάνης για την αναγνώριση χρόνου ασφάλισης στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και στο ΕΤΕΑ (τ. ΕΤΕΑΜ).

Περιπτώσεις ενστάσεων κατά των αποφάσεων αυτών εξετάζονται από την αρμόδια ΤΔΕ του Υποκαταστήματος ΙΚΑ-ΕΤΑΜ Πολύγυρου Ν. Χαλκιδικής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Απριλίου 2013

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΤΑΪΚΟΥΡΑΣ	**ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΡΟΥΤΣΗΣ**

Αριθμ. 8390 (5)

Υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής που ασχολούνται με το πρόγραμμα συλλογικής καταπολέμησης του δάκου της ελιάς για το έτος 2013.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1. Το άρθρο 9 παράγραφος 1 και 2 του Ν.Δ. 2413/1953 «περί καταπολέμησης του Δάκου της Ελιάς».

2. Το Ν. 2732/1999 (ΦΕΚ 154/Α/30-7-1999) «Διεπαγγελματικές Οργανώσεις και ρύθμιση θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Γεωργίας» και ειδικότερα το άρθρο 10 «παροχή υπηρεσιών γεωπόνων και λοιπών υπαλλήλων».

3. Του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης και ιδίως το άρθρο 159 «Αρμοδιότητες του Περιφερειάρχη».

4. Του Ν. 2738/1999 (ΦΕΚ Α΄ 180) άρθρο 25 παρ. 7 «Ρυθμίσεις θεμάτων Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης».

5. Του Π.Δ. 129/2010 (ΦΕΚ 222/Α/27-12-2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας».

6. Την υπ' αριθμ. 1015/21-2-2013 (ΦΕΚ 525/6-3-2013) απόφαση Περιφερειάρχη περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων στον Αντιπεριφερειάρχη Θεσσαλίας.

7. Την υπ' αριθμ. 8423/01-03-2013 απόφαση του Υ.ΕΣ.Α και Η.Δ «Περί επιχορήγησης Περιφερειών της χώρας από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους έτους 2013 με ποσό 24.696.513.00 €, προς κάλυψη δαπανών Δακοκτονίας».

8. Ότι η διάρκεια των εργασιών δακοκτονίας ορίζεται από 1ης Μαρτίου μέχρι 31 Δεκεμβρίου κάθε χρόνου (Απόφαση Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών-Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Α.Π. 123877 ΦΕΚ 775/Β/9-6-2005)

9. Του άρθρου 16 Ν. 3205/2003 βάσει των οποίων επιτρέπεται η καθιέρωση με αμοιβή εργασίας πέραν από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α. μόνο για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

10. Του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 «συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015 (ΦΕΚ 226/Α΄/27-10-2011).

11. Την υπ' αριθμ. 5706/20-3-2013 απόφαση Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων «Σύσταση ομάδας έργου εκπλήρωσης Προγράμματος Δακοκτονίας 2013».

12. Την εισήγηση του Προϊσταμένου της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων για πρόβλεψη υπερωριακής απασχόλησης

κατά τις απογευματινές ώρες για τους υπαλλήλους που συγκροτούν την ομάδα έργου δακοκτονίας 2013.

13. Την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με αριθμ. 1436/14-03-2013 της Π.Ε. Μαγνησίας, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε:

1. Το μέγιστο επιτρεπτό χρόνο της υπερωριακής εργασίας με αμοιβή από την δημοσίευση της παρούσας μέχρι 31/12/2013, για τους υπαλλήλους που συγκροτούν την ομάδα έργου δακοκτονίας 2013, της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας και Σποράδων ως ακολούθως:

α) Δ/ντής δακοκτονίας μέχρι 160 ώρες

β) Επόπτες δακοκτονίας μέχρι 160 ώρες για κάθε επόπτη

γ) Λογιστής μέχρι 160 ώρες

δ) Γραμματέας μέχρι 120 ώρες

2. Ο αριθμός των ωρών απογευματινής υπερωριακής με αμοιβή εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Η απογευματινή υπερωριακή εργασία θα εκτελείτε κατά τις εργάσιμες ημέρες από λήξη ωραρίου έως 22.00. Υπεύθυνος για την ανάθεση και την αιτιολόγηση της αναγκαιότητας της υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης ορίζεται ο Δ/ντής Δακοκτονίας ο οποίος βεβαιώνει την ανάγκη πραγματοποίησης αυτής επί της αναλυτικής ονομαστικής κατάστασης υπερωριών. Αρμόδιος για τον έλεγχο υπερωριακής απασχόλησης είναι προϊστάμενος της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων στην οποία υπηρετούν οι απασχολούμενοι υπάλληλοι.

3. Η προκαλούμενη δαπάνη θα καλυφθεί από πιστώσεις του προγράμματος Δακοκτονίας έτους 2013 βάσει κατανομής του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων που έχουν εγγραφεί στον κρατικό προϋπολογισμό του έτους 2013 και αφορούν τους Αυτοτελής Κοινοτικούς Πόρους των Περιφερειών και συγκεκριμένα από τον φορέα 073 κωδικό 0511 του προϋπολογισμού της Υπηρεσίας μας. Η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε επτά χιλιάδες ΕΥΡΩ (7.000,00 €).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 29 Απριλίου 2013

Ο Αντιπεριφερειάρχης
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΛΤΣΟΓΙΑΝΝΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30

02010893004130008

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004